

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Красноподгорная средняя общеобразовательная школа»
Краснослободского муниципального района Республики Мордовия

Принято на заседании
Педагогического Совета
МБОУ "Красноподгорная средняя
общеобразовательная школа"

Протокол № 1 от «30» августа 2013 г.

Утверждено
приказом МБОУ "Красноподгорная средняя
общеобразовательная школа"
от «02» сентября 2013 г. № 36
Директор МОУ Красноподгорная СОШ

_____ Н.В. Сидорова

**Положение
о порядке организации питания учащихся
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Красноподгорная средняя
общеобразовательная школа»
Краснослободского муниципального района
Республики Мордовия**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке организации питания учащихся в МБОУ «Красноподгорная средняя общеобразовательная школа» регулирует отношения между администрацией МБОУ «Красносноподгорная средняя общеобразовательная школа» и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам питания.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и направлено на создание необходимых условий для питания учащихся.

2. Организация питания обучающегося

- 2.1. Организация питания в МБОУ «Красноподгорная средняя общеобразовательная школа» осуществляется на основе положения о порядке организации питания учащихся.
- 2.2. Администрация МБОУ «Красноподгорная средняя общеобразовательная школа» выделяет специальное помещение для организации питания обучающихся в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:
 - число посадочных мест, соответствующее установленным нормам;
 - обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которых соответствует установленным требованиям;
 - наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
 - наличие вытяжки, ее работоспособность;
 - обеспеченность посудой.
- 2.3. Администрация МБОУ «Красноподгорная средняя общеобразовательная школа» осуществляет внутришкольный и общественный контроль качества услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.
- 2.4. Учащиеся общеобразовательного учреждения питаются по классам согласно графику, составленному на текущий год. Контроль над посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных завтраков (обедов) возлагается на классного руководителя.
- 2.5. Классные руководители, сопровождающие обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку и журналу посещаемости.
- 2.6. Администрация МБОУ «Красноподгорная средняя общеобразовательная школа» организует в пищеблоке дежурство учителей и обучающихся.
- 2.7. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно до приема ее детьми и отмечается в журнале бракеража готовой продукции. Ответственный за питание и классный руководитель ведут ежедневный учет обучающихся, получающих бесплатное и платное питание по классам.

3. Порядок предоставления права на бесплатное питание

- 3.1. В целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья, обучающиеся 1-11 классов из малообеспеченных семей обеспечиваются бесплатным горячим питанием после предоставления пакета документов, подтверждающих статус семьи.
- 3.2. Для подтверждения статуса малообеспеченной семьи родители (законные представители) обучающихся 1-11 классов предоставляют:
 - заявление о предоставлении льготного питания;
 - справки о заработной плате или.
- 3.3. Решение о предоставлении обучающемуся бесплатного питания принимает директор школы.
- 3.4. При невозможности предоставления документов, перечисленных в п.3.2, учитывая трудное социальное положение обучающихся, администрация школы может обратиться с ходатайством в комиссию по социальной защите населения при администрации Краснослободского муниципального района о предоставлении обучающемуся бесплатного питания.

3.5. Право на получение бесплатного питания возникает у обучающегося ежеквартально со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, предусмотренными в п. 3.2.

3.6. На основании предоставленных документов и заявления родителей (законных представителей) директор издает приказ о предоставлении обучающимся бесплатного питания и утверждает список обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание.

3.7. Особое внимание уделяется обучающимся, проживающим в следующих семьях: многодетные семьи; неполные семьи; семьи участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; семьи, в которых один из родителей является инвалидом I или II группы или инвалидом детства, семьи, в которых оба родителя являются инвалидами I или II группы или инвалидами детства; дети-инвалиды; семьи, в которых воспитываются дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; неблагополучные семьи, состоящие на внутришкольном учете или учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации района.

4. Обязанности ответственного за школьное питание

4.1. Ответственный за школьное питание назначается приказом директора школы на текущий учебный год.

4.2. Ответственный организатор бесплатного питания обязан:

- своевременно подготовить документы на обучающихся, которым будет предоставлено бесплатное питание в текущем году в соответствии с пунктом 3.2. раздела 3 данного Положения;
- своевременно подавать информацию об изменениях в списках обучающихся, получающих бесплатное питание;
- ежедневно производить учет детей в школе для уточнения количества питающихся в этот день и своевременно сообщать количество питающихся детей повару;
- своевременно сдавать отчет по бесплатному питанию обучающихся за месяц.

5. Взаимодействие. Контроль.

5.1. Во исполнение вышеуказанных пунктов данный локальный акт предусматривает взаимодействие с родительским комитетом, педагогическим советом школы, медицинскими работниками.

5.2. Данный локальный акт подлежит обязательному включению в план производственного контроля школы.

5.3. Контроль за надлежащим исполнением данного локального акта лежит в пределах компетенции :

- внутришкольного контроля администрации школы;
- инспекционного контроля МКУ «Управление образованием»;
- специалистов по надзору за соблюдением условий содержания и обучения несовершеннолетних в организованных коллективах.