

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Красноподгорная средняя общеобразовательная школа  
Краснослободского муниципального района Республики Мордовия

Принято на заседании  
Педагогического Совета  
МОУ Красноподгорная СОШ

Протокол № 2 от «19» октября 2009 г.

Утверждено  
приказом МОУ Красноподгорная СОШ  
от «17» ноября 2009 г. № 61  
Директор МОУ Красноподгорная СОШ

\_\_\_\_\_ Н.В. Сидорова

**Положение  
об общественном инспекторе  
по охране детства**

## ПОЛОЖЕНИЕ об общественном инспекторе по охране детства

### **I. Общие положения**

1. В целях оказания помощи органам опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних создается общественная инспекция по охране детства.

2. В школе избирается один или несколько общественных инспекторов по охране детства из числа учителей, воспитателей и других работников, имеющих опыт работы с несовершеннолетними.

Кандидатуры общественных инспекторов рассматриваются персонально и выдвигаются педагогическим коллективом либо общим собранием трудового коллектива.

3. В работе по охране прав несовершеннолетних общественные инспектора взаимодействуют с депутатскими группами, комиссиями содействия семье и школе и другими организациями.

4. Выполнение работы общественного инспектора является основным общественным поручением и не может быть совмещено с выполнением других поручений и постоянных общественных обязанностей.

П. Обязанности и права общественного инспектора по охране детства

5. Общественный инспектор обязан:

- принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, в целях последующего оказания необходимой социальной помощи;

- проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с комиссией по делам несовершеннолетних при администрации сельсовета;

- производить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

- выявить лиц, желающих стать опекунами либо усыновителями ребенка и сообщить о них в отдел народного образования;

- оказать помощь в получении необходимых документов для назначения пособий, устройство несовершеннолетнего в детское интернатное учреждение, на работу в учебное заведение;

- вести учет детей и подростков, переданных под опеку, осуществлять систематический контроль (не реже 2 раз в год) за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья;

- совместно с муниципальным органом, осуществляющим управление в сфере образования участвовать в обследовании условий воспитания, проживания несовершеннолетних и подготовке заключений по вопросам, связанным с воспитанием детей при раздельном проживании родителей, разногласии родителей;

6. Общественный инспектор имеет право:

- посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;

- устанавливать связь с организациями, учреждениями, где ранее работали родители или работают опекуны;
- по доверенности муниципального органа осуществляющего управление в сфере образования выступать в суде при рассмотрении дел, связанных с воспитанием детей.

7. Общественные инспектора работают по плану, составленному на календарный год, полугодие или квартал и согласованному с соответствующим органом при администрации района.

8. Общественные инспектора не реже одного раза в год отчитываются перед коллективами, выдвинувшими их на эту работу.

9. Для наиболее отличившихся в работе общественных инспекторов по охране детства применяются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности
- награждение грамотой
- занесение на доску почета
- выплата денежной премии
- награждение ценным подарком.