Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Красноподгорная средняя общеобразовательная школа»
Краснослободского муниципального района Республики Мордовия

Принято на заседании
Педагогического Совета
МБОУ «Красноподгорная СОШ»

Протокол № 1 от «31» августа 2011 г.

Утверждено
приказом МБОУ «Красноподгорная СОШ»
от «01» сентября 2011 г. № 50
Директор МБОУ «Красноподгорная СОШ»

_____ Н.В. Сидорова

ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестации
заместителей руководителя
образовательного учреждения

1. Общие положения

1.1. Аттестация заместителя руководителя государственных и муниципальных образовательных учреждений проводится аттестационной комиссией по представлению работодателя один раз в пять лет.

1.2. Срок подачи представления определяется работодателем.

2. Основные задачи аттестации заместителей руководителей

2.1. Мотивация заместителей руководителей на повышение уровня и качества предоставляемых образовательных услуг в системе образования Республики Мордовия;

2.2. Выявление перспектив использования потенциальных возможностей заместителей руководителей;

2.3. Учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных учреждений;

2.4. Определение необходимости повышения квалификации педагогических работников.

3. Нормативная основа аттестации заместителей руководителей

3.1. Закон Российской Федерации «Об образовании».

3.2. Порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений». Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 апреля 2010 г., регистрационный № 16999.

3.3. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской федерации от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», регистрационный № 18638.

Законы и другие нормативные и локальные акты федерального и регионального уровней в сфере образования по вопросам аттестации.

4. Формирование аттестационной комиссии, ее состав и порядок работы

4.1. Аттестация заместителей руководителей образовательного учреждения проводится аттестационной комиссией образовательного учреждения, формируемой образовательным учреждением.

4.2.Аттестационная комиссия в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов формируется из числа представителей органов местного самоуправления, первичной профсоюзной организации, общественных объединений, органов самоуправления образовательных учреждений, работников образовательного учреждения.

Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом образовательного учреждения.

4.3. График работы аттестационной комиссии утверждаются ежегодно

приказом образовательного учреждения.

4.5. Решение аттестационной комиссии оформляются протоколом, который вступает в силу со дня подписания председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании, и заносится в аттестационный лист заместителя руководителя.

4.6. Решение аттестационной комиссии о результатах аттестации утверждается приказом образовательного учреждения.

4.7. Правомочными считаются решения, если на заседании аттестационной комиссии присутствуют не менее двух третей ее членов

4.8. Аттестационный лист и выписка из приказа направляются аттестуемому не позднее 30 дней со дня принятия решения аттестационной комиссией.

5. Модель аттестации заместителя руководителя образовательного учреждения

5.1. Основанием для проведения аттестации на соответствие занимаемой должности заместителя руководителя является представление работодателя в аттестационную комиссию образовательного учреждения.

5.2. Представление должно содержать всестороннюю оценку соответствия профессиональной подготовки работника квалификационным требованиям по должностям; его возможностей управления данным образовательным учреждением, структурным подразделением; опыта работы; знаний основ управленческой деятельности.

5.3. Аттестация на соответствие занимаемой должности заместителя руководителя может осуществляться в форме **квалификационного экзамена и собеседования**.

5.4. **Квалификационный экзамен** состоит из заданий по различным направлениям:

- на знание законов и нормативных правовых актов в сфере образования;
- вопросов на знания в области экономики образования, теоретических и практических основ управления в сфере образования;
- вопросов на знания современных технологий обучения и воспитания;
- вопросов на знания теоретических основ педагогики, психологии, возрастной физиологии;
- вопросов на определение уровня ИКТ-компетентности.

5.5. Перечень заданий должен быть доведен до сведения аттестуемых лицами, ответственными за проведение аттестации.

5.6. Квалификационный экзамен может проходить в письменной или электронной форме.

5.7. **Собеседование** проводит работодатель.

5.8. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений: соответствует занимаемой должности или не соответствует занимаемой должности.

5.9. Сведения об аттестации подтверждения соответствия занимаемой должности в трудовую книжку не вносятся, а вносятся в личную карточку работника (форма N Т-2), утвержденную Постановлением Госкомстата России

от 05.01.2004 N 1, содержащую раздел IV "Аттестация".

Если в результате проведенной аттестации заместитель руководителя был признан не соответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации, трудовой договор с ним может быть расторгнут по пункту 3 части 1 статьи 81 ТК РФ.

6. Заключение

Образовательное учреждение самостоятельно выбирает модель и процедуру проведения аттестации заместителей руководителей, а также самостоятельно разрабатывает нормативно-правовые документы, локальные акты, положения об организации проведения аттестации, об аттестационной комиссии.